

**Regulamin Rady Rodziców  
Publicznego Gimnazjum Nr 2  
w Sokołowie Podlaskim**

Na podstawie Art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Niniejszy regulamin określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Sokołowie Podlaskim, szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad klasowych i wyboru przedstawiciela rady oraz zasady wydatkowania funduszy Rady.

**§ 2.**

Kompetencje Rady określają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw oraz Statut szkoły.

**§ 3.**

W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu wszystkich klasowych Rad Rodziców wybranym w głosowaniu tajnym na pierwszych w roku szkolnym zebraniach rodziców w poszczególnych klasach.

**§ 4.**

Organami Rady są:

- 1) Plenarne Zebranie Rady,
- 2) Przewodniczący Rady,
- 3) Komisja Rewizyjna.

**§ 5.**

1. Plenarne Zebranie Rady odbywa się co najmniej dwa razy w roku szkolnym.
2. Plenarne Zebranie Rady w szczególności:
  - 1) przyjmuje plan pracy Rady,
  - 2) uchwała preliminarz Rady,
  - 3) rozpatruje sprawozdania z działalności organów Rady,
  - 4) dokonuje wyboru składu osobowego organów Rady.

**§ 6.**

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
2. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, należy:
  - 1) uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną:

- a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców:
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego przedstawionego przez dyrektora szkoły.

#### **§ 7.**

Rada może powoływać komisje, określając ich skład i zadania.

#### **§ 8.**

1. Rada wybiera ze swego składu Przewodniczącego Rady oraz jego zastępcę i sekretarza.
2. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami.

#### **§ 9.**

1. Rada wybiera ze swego składu 3-osobową Komisję Rewizyjną w skład której nie wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.

#### **§ 10.**

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Rady.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Rady pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - 2) rozpatrzenie sprawozdania finansowego dyrektora szkoły z wydatkowania funduszy Rady,
  - 3) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - 4) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
  - 5) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

#### **§ 11.**

Uchwały Rady i jej organów kolegialnych podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

#### **§ 12.**

W zebraniach Rady, Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

#### **§ 13.**

W imieniu Rady dokumenty, podpisuje Przewodniczący Rady.

#### **§ 14.**

Osoby wchodzące w skład organów Rady wykonują swoją pracę społecznie.

#### **§ 15.**

1. Posiedzenia Rady i jej organów kolegialnych są dokumentowane w formie protokołu.

2. Protokół podpisują prowadzący obrady oraz osoba protokołująca.

#### **§ 16.**

1. Wybory do rad klasowych odbywają się w na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia rozpoczęcia zajęć w danym roku szkolnym.
2. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

#### **§17.**

1. Członków rady klasowej wybiera się spośród rodziców uczniów danej klasy, w liczbie 2-5 osób.
2. Każdego ucznia reprezentuje jeden z jego rodziców (opiekunów prawnych).
3. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał najwięcej głosów. Głosowanie może odbywać się osobno na każdego kandydata lub łącznie na wszystkich zgłoszonych kandydatów.

#### **§ 18.**

1. Zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera spośród członków rady klasowej, przewodniczącego rady klasowej, który jest przedstawicielem klasowej Rady Rodziców Szkoły.
2. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

#### **§ 19.**

Fundusz Rady:

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na finansowanie działalności związanej z realizacją celów o których mowa w § 2
2. Rada może prowadzić działalność w celu pozyskiwania środków na wspieranie pracy szkoły.
3. Działalność tą Rada prowadzi z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.
4. Wszelkie środki finansowe pozyskiwane przez Radę Rodziców przekazywane są na rachunek dochodów własnych Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Sokołowie Podlaskim jako darowizny z przeznaczeniem wskazanym przez darczyńcę.
5. Zasady i tryb dysponowania środkami finansowymi Rady Rodziców określa Załącznik do niniejszego regulaminu zatwierdzony podczas plenarnego zebrania Rady Rodziców.
6. Rada Rodziców upoważnia Dyrektora Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Sokołowie Podlaskim do dysponowania środkami Rady zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości budżetowej.
7. Dyrektor Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Sokołowie Podlaskim obowiązany jest przedstawiać informację z wydatkowanych środków Rady a na koniec roku szkolnego przedłożyć do zatwierdzenia przez Radę.

#### **§ 20.**

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

#### **§ 21.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.